



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

НАЧАЛЬНИКА ОЛЕКСАНДРІЙСЬКОЇ РАЙОННОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

від "27" листопада 2025 року

м.Олександрія

№ 279-р

Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації

Відповідно до статей 6, 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 04 серпня 2023 року № 812 «Про затвердження Типового положення про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб», розпорядження начальника Кіровоградської обласної військової адміністрації від 24 вересня 2025 року № 1488-р «Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Кіровоградській обласній військовій адміністрації»:

1. Утворити Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації (далі – Рада).

2. Затвердити:

- 1) Положення про Раду (додається);
- 2) склад Ради (додається).

3. Відділу цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг оприлюднити Положення та склад Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації на офіційному вебсайті до 04 грудня 2025 року.

4. Міським, селищним, сільським головам вирішити питання про утворення відповідних місцевих Рад.

5. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження начальника районної військової адміністрації від 07 вересня 2023 року № 166-р «Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації», від 04 квітня 2024 року № 58-р «Про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації», від 21 листопада 2025 року №277-р «Про утворення

робочої групи з формування складу Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника районної військової адміністрації Кравцова Віталія.

**Начальник районної
військової адміністрації**



Ольга КОРІНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

Олександрійської районної

військової адміністрації

27 листопада 2025 року № 279-р

ПОЛОЖЕННЯ

про Раду з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації

1. Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом при районній військовій адміністрації, який утворюється на підставі розпорядження начальника військової адміністрації для участі у реалізації регіональної політики у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, сприяння діяльності територіальних громад у розвитку ефективних механізмів їх адаптації та інтеграції.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями начальника військової адміністрації, Положенням про неї та іншими актами законодавства.

3. Діяльність Ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, прозорості, колегіальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Ради є:

1) сприяння в реалізації громадянських і політичних прав внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до процесу розроблення нормативних актів та контролю за їх виконанням;

2) сприяння забезпеченню і захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб з питань соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості, психосоціальної, медичної та правової допомоги та з інших питань;

3) сприяння діяльності територіальних громад у розвитку ефективних механізмів адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб;

4) організаційна, методична та консультативна підтримка суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

5) сприяння залученню внутрішньо переміщених осіб до вирішення питань місцевого значення, зокрема шляхом їх залучення до участі в робочих групах, комісіях, інших консультативно-дорадчих органах з метою розроблення

місцевих програм у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, соціального захисту, зайнятості населення, забезпечення житлових та майнових прав;

6) сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, громадських та міжнародних об'єднань для розвитку інфраструктури та можливостей територіальних громад;

7) подання пропозицій та рекомендацій щодо розвитку державно-приватного партнерства для вирішення питань адаптації та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в територіальних громадах;

8) подання пропозицій щодо прийняття нових та внесення змін до діючих нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

9) вивчення стану виконання законів та інших нормативно-правових актів у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб та подання пропозицій з метою забезпечення їх реалізації;

10) налагодження співпраці з структурними підрозділами районної військової адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності, представниками громадських об'єднань, міжнародних і наукових організацій, засобів масової інформації, інших інститутів громадянського суспільства, фізичними та юридичними особами з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

11) проведення моніторингу стану виконання структурними підрозділами районної військової адміністрації повноважень у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

12) сприяння в застосуванні принципів гендерної рівності у процесі реалізації політик на районному та територіальному рівні для розвитку соціальної згуртованості, зменшення напруги та ризиків виникнення конфліктів між територіальною громадою та внутрішньо переміщеними особами.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає питання щодо захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

2) розробляє та пропонує до розгляду відповідним органам проекти місцевих програм підтримки суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи;

3) не рідше ніж один раз на рік готує та подає районній військовій адміністрації план своєї діяльності, пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб, які оприлюднюються на офіційному веб-сайті районної військової адміністрації та/або в інший прийнятний спосіб;

4) проводить аналіз ефективності реалізації місцевої політики у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

5) сприяє правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб та проведенню інформаційних кампаній, спрямованих на роз'яснення ключових питань, пов'язаних з підтримкою внутрішньо переміщених осіб з боку держави та територіальних громад;

6) готує та подає відповідним органам для розгляду пропозиції та рекомендації у сфері забезпечення та захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

7) інформує громадськість про свою діяльність, ухвалені пропозиції, рекомендації та стан їх виконання;

8) співпрацює з структурними підрозділами районної військової адміністрації, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, міжнародними та національними об'єднаннями, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, благодійними організаціями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, фізичними та юридичними особами тощо;

9) сприяє залученню коштів на підтримку та розвиток територіальних громад;

10) надає організаційну, методичну та консультативну підтримку у розробленні районних та територіальних програм у бюджетній сфері та щодо забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Ради (семінари, конференції, засідання тощо).

6. Рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від структурних підрозділів районної військової адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на Раду завдань;

2) залучати представників структурних підрозділів районної військової адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції Ради;

3) подавати відповідним органам пропозиції та рекомендації у сфері захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

4) розглядати звернення внутрішньо переміщених осіб та пропозиції громадських об'єднань з питань, що належать до її компетенції;

5) співпрацювати з іншими радами з питань внутрішньо переміщених осіб;

6) ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань захисту прав та інтересів внутрішньо переміщених осіб;

7) утворювати для виконання покладених на Раду завдань робочі групи, комісії.

7. Склад Ради утворюється у кількості не більше 30 осіб. Чисельність представників органу, при якому утворено Раду, становить не більше однієї третини осіб. Чисельність внутрішньо переміщених осіб становить не менше ніж 50 відсотків кількісного складу членів Ради.

До складу Ради, утвореної при районній військовій адміністрації, входять за посадою представники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, служби у справах дітей, охорони здоров'я, освіти і науки, житлово-комунального господарства, економічного розвитку.

До складу Ради входять внутрішньо переміщені особи, яким виповнилось 18 років, місцем фактичного проживання яких згідно з довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи є адміністративно-територіальна одиниця, яка є адресою останнього задекларованого/зареєстрованого місця проживання внутрішньо переміщеної особи, на юрисдикцію якої поширюються повноваження районної військової адміністрації, в тому числі що є представниками суб'єктів господарювання, які в установленому законодавством порядку перемістили свої виробничі потужності та активи.

До складу Ради входять по одному представнику від громадських об'єднань та благодійних організацій, діяльність яких спрямована на забезпечення та захист прав внутрішньо переміщених осіб і реалізацію проектів у межах адміністративно-територіальної одиниці, на юрисдикцію якої поширюються повноваження районної військової адміністрації.

8. Персональний склад Ради затверджується розпорядженням начальника військової адміністрації з числа осіб, які відповідають вимогам до членів Ради та виявили бажання брати участь у діяльності Ради.

Відбір членів Ради здійснюється на підставі поданих до районної військової адміністрації внутрішньо переміщеними особами та представниками громадських об'єднань, благодійними організаціями документів в електронній та/або паперовій формі, а саме:

заяви у довільній формі, в якій зазначається про готовність працювати, а також інформація про входження до складу інших консультативно-дорадчих органів, відсутність конфлікту інтересів;

документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або відображення в електронній формі інформації, що міститься у документах, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, сформованих засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) або єДокумент;

документа про освіту (за наявності);

мотиваційного листа кандидата, в якому викладаються обґрунтування для обрання його до складу Ради;

резюме із зазначенням контактного номера телефону та адреси електронної пошти кандидата (за наявності);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття

на облік такої особи, сформованої засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності технічної можливості), або листа громадського об'єднання чи благодійної організації щодо включення до складу Ради свого представника з інформацією про діяльність організації щодо забезпечення та захисту прав внутрішньо переміщених осіб і реалізації проектів у межах адміністративно-територіальної одиниці, на юрисдикцію якої поширюються повноваження районної військової адміністрації.

Районна військова адміністрація оприлюднює на своєму офіційному вебсайті та/або в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж за 15 календарних днів до затвердження персонального складу Ради повідомлення про формування складу Ради.

Документи щодо включення осіб до складу Ради подаються до районної військової адміністрації за адресою та у строк, визначені в оголошенні про формування складу Ради.

Основними критеріями відбору кандидатів у члени Ради, які оцінює районна військова адміністрація, є бажання працювати на громадських засадах, активна участь у громадській діяльності, наявність особистих досягнень або реалізованих проектів у сфері захисту внутрішньо переміщених осіб, наявність конкретних пропозицій щодо особистого вкладу в реалізацію мети та завдань Ради.

Зміни до складу Ради вносяться розпорядженням начальника військової адміністрації за поданням голови Ради.

Дострокове припинення повноважень члена Ради є підставою для внесення змін до складу Ради.

9. Діяльність Ради може бути припинена достроково на підставі розпорядження начальника військової адміністрації в разі:

- 1) якщо засідання Ради не проводяться протягом двох кварталів поспіль;
- 2) якщо за підсумками відповідного року діяльності Ради встановлено факт невиконання нею без поважних причин більше 60 відсотків заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) ухвалення відповідного рішення на її засіданні;
- 4) реорганізації органу, при якому утворено Раду.

10. Склад Ради затверджується строком на два роки. Особа може бути призначена членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

11. Раду очолює голова, який обирається її членами з числа внутрішньо переміщених осіб, які входять до складу Ради. Голова Ради має заступника.

Повноваження голови Ради припиняються за рішенням Ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у Раді або висловлення йому недовіри Радою.

У разі припинення повноважень голови Ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

12. Голова Ради:

- 1) організовує діяльність Ради;
- 2) ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;
- 3) головує на засіданнях Ради;
- 4) підписує протоколи засідань;
- 5) представляє Раду у відносинах з районними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями незалежно від форми власності, засобами масової інформації тощо;
- 6) здійснює інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

13. Заступник голови Ради:

- 1) контролює виконання плану роботи Ради в межах повноважень;
- 2) вносить пропозиції щодо утворення робочих груп та комісій;
- 3) організовує вивчення та дослідження громадської думки;
- 4) у разі відсутності голови головує на засіданні Ради;
- 5) виконує інші повноваження, що належать до компетенції Ради.

14. Секретар Ради обирається з числа членів Ради на її засіданні. Секретар відповідає за організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, зокрема:

- 1) інформує членів Ради про дату, місце і час засідань;
- 2) забезпечує ведення та збереження документації;
- 3) веде та підписує протоколи засідань;
- 4) готує та розсилає за належністю документи;
- 5) виконує інші повноваження щодо представництва та організації діяльності Ради.

15. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

Члени Ради мають право:

- 1) ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання;
- 2) ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях;
- 3) брати участь у голосуванні;
- 4) вносити зміни до проектів пропозицій та рекомендацій;
- 5) брати участь у роботі робочих груп, комісій;
- 6) достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

Члени Ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень районної військової адміністрації, а також право участі в засіданнях даного органу із розгляду питань, що належать до компетенції Ради.

Керівники структурних підрозділів районної військової адміністрації, які входять до складу Ради, мають право делегувати на засідання Ради своїх представників із правом голосу та прийняття відповідних рішень.

16. Повноваження члена Ради припиняються достроково у порядку, визначеному цим Положенням:

- 1) у разі його відсутності на засіданнях без поважних причин двічі поспіль;
- 2) за письмовою заявою про рішення вийти з її складу;
- 3) у разі надходження від громадського об'єднання чи благодійної організації за підписом керівника (якщо інше не передбачено його установчими документами) повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Раді;
- 4) у разі державної реєстрації припинення громадського об'єднання чи благодійної організації, представника яких було обрано/призначено до складу Ради;
- 5) у разі набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Ради, а також у разі визнання його в судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- 6) смерті члена Ради.

17. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

18. Основною формою роботи Ради є засідання. Головуючим на засіданні є голова Ради, а в разі його відсутності – заступник.

Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні вносять голова Ради, заступник голови Ради, секретар та члени Ради.

Секретар Ради забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Голова Ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Ради у засіданні в такому режимі.

Засідання Ради проводяться у відкритому режимі.

19. За запрошенням голови Ради у засіданнях можуть брати участь інші особи.

20. Засідання можуть бути чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою Ради на вимогу не менше однієї третини від загальної кількості членів Ради).

Повідомлення про скликання засідання Ради, зокрема позачергового, доводяться до відома кожного її члена не пізніше ніж за п'ять робочих днів до

початку засідання, а також оприлюднюються на відповідному офіційному веб-сайті районної військової адміністрації.

21. На своїх засіданнях Рада розглядає запропоновані членами Ради, структурними підрозділами районної військової адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, представниками благодійних, міжнародних і наукових організацій, громадських об'єднань, фізичними та юридичними особами тощо пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

За результатами розгляду пропозиції та рекомендації можуть бути схвалені Радою. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більше ніж половина членів Ради, присутніх на її засіданні.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації, схвалені Радою, фіксуються у протоколі, який підписується головуєчим на засіданні та секретарем і протягом трьох робочих днів надсилається членам Ради, начальнику військової адміністрації для розгляду у десятиденний строк.

Член Ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

22. Районна військова адміністрація здійснює організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради.

23. Рада в обов'язковому порядку інформує орган, при якому вона утворена, та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, порядку денного та інформації про дату, час і місце проведення засідання, протоколів засідань щодо схвалених пропозицій та рекомендацій, інформації про їх виконання, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад робочих груп, комісій із зазначенням контактних даних Ради (телефону, адреси для листування, електронної пошти тощо) для комунікації з питань, що належать до її компетенції.

24. Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом подання схвалених пропозицій та рекомендацій до районної військової адміністрації, міністерства та інших центральних органів виконавчої влади.

**Начальник управління
соціального захисту населення
районної військової адміністрації**



Ірина ТАБАЧКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

Олександрійської районної

військової адміністрації

27 листопада 2025 року № 279-р

СКЛАД

Ради з питань внутрішньо переміщених осіб при Олександрійській районній військовій адміністрації Кіровоградської області

Голова Ради

СІНЯТКІН

Віктор В'ячеславович

- внутрішньо переміщена особа

Заступник голови Ради

ІСАКОВА

Тетяна Павлівна

- внутрішньо переміщена особа

Секретар Ради

ТАБАЧКОВА

Ірина Михайлівна

- начальник управління соціального захисту населення районної військової адміністрації

Члени Ради:

1) від виконавчої влади:

ГАРКУША

Оксана Миколаївна

- начальник служби у справах дітей районної військової адміністрації

КРАВЦОВ

Віталій Миколайович

- заступник начальника районної військової адміністрації

ПАВУК

Тетяна Анатоліївна

- начальник відділу освіти, охорони здоров'я, культури, спорту районної військової адміністрації

УСТЕНКО

Єгор Олександрович

- завідувач сектору містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства та інфраструктури районної військової адміністрації

ЯКОВЕНКО
Олена Олександрівна

- начальник відділу економіки районної
військової адміністрації

2) представники з числа внутрішньо переміщених осіб:

БАСОВА
Наталія Іванівна

- внутрішньо переміщена особа

ЗАХІДОВА
Наталія Василівна

- внутрішньо переміщена особа

ЛИТВИНЕНКО
Людмила Олександрівна

- внутрішньо переміщена особа

МАСТЕПАН
Світлана Олексіївна

- внутрішньо переміщена особа

МЄЗЕНЦЕВ
Сергій Віталійович

- внутрішньо переміщена особа

МІНОВА
Тетяна Миколаївна

- внутрішньо переміщена особа

ТКАЛЕНКО
Юрій Миколайович

- внутрішньо переміщена особа

3) представники громадських об'єднань:

БОЖКО
Вікторія Іванівна

- Голова громадської організації «23
МІКРОРАЙОН»

МОРОЗ
Любов Михайлівна

- Голова правління БЛАГОДІЙНОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ЦЕНТР ДОПОМОГИ ОЛЕКСАНДРІЯ»»

ЧУГУЄВЕЦЬ
Валентина Миколаївна

- Голова громадської організації «Центр
громадської активності «Перемога»»
